

**Общество с ограниченной ответственностью
Управляющая компания жилищным фондом «Техноресурс плюс»
614067, г. Пермь, ул. Ветлужская 60а**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»
С.В. Лучников

30.12.2016 г.

**Положение о порядке обработки персональных данных лиц,
не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»**

(собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках федерального закона № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» и иных федеральных законов РФ, в целях защиты персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) от несанкционированного доступа.

1.2. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без письменного его согласия не допускаются. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

1.3. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.4. Персональные данные не могут быть использованы в целях:

- причинения имущественного и морального вреда гражданам;
- затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.5. Настоящее Положение утверждается руководителем организации и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья).

2. Понятие и состав персональных данных

Персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) – это информация, касающаяся конкретного собственника или нанимателя жилья, необходимая для расчета платежей за жилищно-коммунальные услуги, выдачи справок, выписок из лицевого счета, ведения реестров собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья, заключения договоров на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома (далее – МКД) с собственниками жилых и нежилых помещений, нанимателями жилья и других целей в рамках действующего законодательства РФ.

2.1. Состав персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья):

- паспорт (паспортные данные гражданина);
- правоустанавливающие документы на имущество;
- счет-квитанция на оплату жилищно-коммунальных услуг;
- поквартирная карточка формы № 10, личные карточки собственника и зарегистрированных лиц (членов семьи) формы № 9, копия ордера на квартиру, копия свидетельства на право собственности договора социального найма

или иной документ удостоверяющий право собственности на жилое и нежилое помещение собственника, нанимателя жилья;

- адрес места жительства, номер домашнего или личного (сотового) телефона;

2.2. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится.

3. Требования по обработке персональных данных к работникам

ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»

3.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина РФ, Работодатель ООО УКЖФ «Техноресурс плюс» и его работники при обработке персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) обязаны соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов и обеспечения сохранности имущества;

- при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) должностные лица должны руководствоваться Конституцией РФ, федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» и иными федеральными законами РФ;

- все персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) следует получать у собственника и нанимателя жилья.

3.2. Если персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), возможно получить только у третьей стороны, то собственник и наниматель должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

Ответственные лица должны сообщить собственнику и нанимателю жилья о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа собственника жилого и нежилого помещения, нанимателя жилья дать письменное согласие на их получение.

3.3. Должностные лица ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» не имеют права получать и обрабатывать персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственника жилого и нежилого помещения, нанимателя жилья) о его политических, религиозных и иных убеждениях, а также частной жизни.

3.4. При принятии решений, затрагивающих интересы лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), должностные лица ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» не имеют права основываться на персональных данных собственников и нанимателей жилья, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.5. Должностные лица ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» должны быть ознакомлены под роспись с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), а также об их правах и обязанностях в этой области.

4. Обязанности лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья)

4.1. Собственник жилого и нежилого помещения, наниматель жилья обязан:

4.1.1. Передавать ответственным лицам или их представителям комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен законодательством РФ и настоящим Положением.

4.1.2. Своевременно сообщать об изменении своих персональных данных.

5. Права собственника жилого и нежилого помещения, нанимателя жилья

5.1. Собственник и наниматель жилья имеет право:

- получения полной информации о своих персональных данных и их обработке;
- требовать об исключении или исправлении неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства РФ и настоящего Положения;
- заявить в письменной форме о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия в случае отказа должностного лица исключить или исправить персональные данные собственника или нанимателя жилья.

6. Сбор, обработка и хранение персональных данных

6.1. Порядок получения персональных данных:

6.2. Обработка, передача и хранение персональных данных собственника жилого и нежилого помещения, нанимателя жилья:

6.2.1. **Обработка персональных данных собственника жилого и нежилого помещения, нанимателя жилья** - это получение, хранение, обработка, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных.

6.2.2. Круг лиц, допущенных к работе с документами, содержащими персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), определяется приказом директора ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»

6.2.3. К обработке, передаче и хранению персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) могут иметь доступ: сотрудник бухгалтерии квартирной группы (осуществляющий начисление жилищно-коммунальных услуг), главный бухгалтер, системный администратор, паспортист, директор и иные специалисты ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс».

6.3. При передаче персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) **должностные лица ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» должны соблюдать следующие требования:**

- - не сообщать персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом РФ;
- - не сообщать персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) в коммерческих целях без его письменного согласия;
- - предупредить лиц, получающих персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.
Лица, получающие персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).
Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами РФ;
- - разрешать доступ к персональным данным лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- - передавать персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) в порядке, установленном законодательством РФ, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

6.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

6.5. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

6.6. С работниками, ответственными за хранение персональных данных, а также с работниками, владеющими персональными данными в силу своих должностных обязанностей, заключаются Соглашения о неразглашении персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья).
Экземпляр Соглашения хранится в кадровой документации в офисе ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс».

6.7. Автоматизированная обработка и хранение персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) допускается только после выполнения всех основных мероприятий по защите информации.

6.8. Помещения, в которых хранятся персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), должны быть оборудованы надежными замками и сигнализацией на вскрытие помещений (охранной и пожарной сигнализацией).

6.9. Проведение уборки помещения должно производиться в присутствии работника бухгалтерии (главного бухгалтера), или директора.

7. Доступ к персональным данным лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья)

7.1. Право доступа к персональным данным имеют:

- директор ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»;
- главный бухгалтер ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»;
- работник юридического отдела, в том числе работник, занимающийся взысканием задолженности;
- работник бухгалтерии квартирной группы (осуществляющий начисление жилищно-коммунальных услуг), в том числе представители расчетного центра в рамках договора;
- работник паспортно-визовой службы ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»;
- сам собственник жилого или нежилого помещения, наниматель жилья, носитель данных;
- другие сотрудники организации, которые имеют доступ к персональным данным, только с письменного согласия самого носителя данных.

7.2. Персональные данные лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого собственника или нанимателя жилья.

8. Защита персональных данных

8.1. Регламентация доступа персонала к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий руководителя и работников ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»

8.1.1. Для защиты персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья) соблюдается ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- знание работником требований нормативно-методических документов по защите информации и сохранению тайны;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- определение и регламентация состава работников, имеющих право доступа (входа) в помещение, в котором находится вычислительная техника;

- своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа работниками ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»;

- воспитательная и разъяснительная работа с работниками ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

8.2. Для защиты персональных данных соблюдается ряд мер:

- порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей;

- технические средства охраны, сигнализации;

- требования к защите информации.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья).

9.1. Руководитель – директор, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

9.2. Каждый работник ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс», получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» (собственников жилых и нежилых помещений, нанимателей жилья), несут в соответствии с федеральными законами РФ ответственность:

- дисциплинарную (замечание, выговор, увольнение);

- административную (предупреждение или административный штраф);

- гражданско-правовую (возмещение причиненного убытка).

9.4. Собственник жилых и нежилых помещений, наниматель жилья, предоставивший должностным лицам ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» подложные документы или заведомо ложные сведения о себе, несут ответственность, согласно действующего законодательства РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем – Директором ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» и вводится в действие приказом руководителя.

Директор ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

Работники ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс» должны быть поставлены в известность о вносимых изменениях и дополнениях за 5 дней до вступления их в силу посредством издания приказа и ознакомления с ним всех работников ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс».

Директор ООО УК ЖФ «Техноресурс плюс»